

**Основно училище „ Св.св.Кирил и Методий“
с.Кипилово, общ.Котел, обл.Сливен**

**Утвърждавам:
Директор: Ив.Момчарова**

ОТВОРЕН СПИСЪК ОТ МЕРКИ, СВЪРЗАНИ С COVID 19

А. За осигуряване на дистанция между паралелките

1. Класни стаи и организация на учебния процес
 - Ограничаване на използване на компютърния кабинет и физкултурния салон.
 - Провеждане на максимален брой часове на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това;
 - Използване на един/а учебен чин/учебна маса от един ученик и разполагане на местата за сядане на учениците шахматно;
 - Осигуряване на физическо разстояние между масата/катедрата/бюрото на учителя и първия ред маси/чинове на учениците, в т.ч. и чрез освобождаване на първия ред маси/чинове, с цел спазване на дистанция от поне 1,5 метра по време на обучение,
 - Намаляване на ненужни предмети в коридори/класни стаи.
2. Коридори и стълбища
 - Организация за еднопосочно придвижване в коридорите и по стълбите.
 - Правила за регулиране на влизането и излизането в сградата на училището, без струпване на входа и при спазване на дистанция.
3. Междучасия. Тоалетни
 - Различно начало на учебните занятия и на различен график за междучасията.
 - Правила учениците да не се струпват
 - Свободен режим за ползване на тоалетните, подходящ при седмично разписание със слети часове.
4. Входи
 - отворени са и двата входа на училището, така че да не се допуска струпване.
 - Разделяне на паралелките при ползване на различните входи-първи вход/главен вход/-начален курс, втори вход/заден/-прогимназиален курс
 - закуска и хранене по схема „Училищен плод“ и „Училищно мляко“ в класните стаи.
 - Недопускане на споделяне на храни и напитки от учениците .
 - Хранене в училищния двор, ако метериологичната обстнавка позволява
6. Училищен двор
 - Максимално ограничаване на влизането на външни лица в сградата на училището.
 - Допускане на придружители на деца със СОП в училището при спазване на изискванията за физическа дистанция и дезинфекция.
 - Провеждане на повече занятия навън.
7. Недопускане на външни лица в двора на училището. Комуникация. Учителска стая
 - Ограничаване на близката комуникация между учители и на престоя им в учителската стая.

- По-голяма част от комуникацията се осъществява в електронна среда (по телефон, електронна поща, платформи и др.), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията на физическа дистанция и носене на защитни маски или шлем.
- Комуникация с родителите се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуалните срещи и консултации се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ.
- Провеждане на родителски срещи, събрания на Обществения съвет, общи събрания и педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация в по-голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ.

8. Физкултурен салон

- Използване на физкултурния салон само в месеците, когато не е възможно провеждане на часовете на открито и възможност за провеждане на часа и в други подходящи помещения в училището. При невъзможност, поради спецификата на сезона, във физкултурния салон се провеждат часовете само на един клас.

10. Закуски по Държавен фонд „Земеделие“

- Приемат се един път седмично.

11. Озониране и пречистване на въздуха

- Ежедневно проветряване всяко междучасие на класните стаи

Б. За подпомагане на комуникацията между съответната РЗИ и училището

- Предварително уточняване между училището и съответната РЗИ при съмнение или случай на COVID-19 в училището на имената, телефоните за връзка и електронните адреси на лицата за контакт в двете институции.
- Съвместно обсъждане и предоставяне от РЗИ за улеснение на училището на типови бланки, които да подпомогнат бързата и точна информация, която се изисква училището да подаде към РЗИ при съмнение или случай на COVID-19.
- Съвместно обсъждане и предоставяне от РЗИ за улеснение на училището на бланка с отметки за поредността от задължителни стъпки, които предприема училището при съмнение или случай на COVID-19, както и за отговорните лица.

В. За осъществяване на извънкласни и извънучилищни занимания по интереси

- Спазване изискванията на МЗ

Г. За подпомагане на преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние:

- Създаване на групи за бърза комуникация (директори – РУО, учители – ръководство, учители – родители, учители – ученици).
- Определяне на различна продължителност на електронните уроци в зависимост от възрастта и уменията за саморегулация на учениците.
- Разработване или споделяне чрез електронна платформа на ръководства за учители, ученици, родители за ОЕСР и на ресурси:
 - о Ръководства с инструкции за ползване на платформата или платформите за обучение .
 - о Ръководства за учители - линкове към електронните ресурси, записи на видеоуроци на учители, качени на сайта на училището, и т.н.
 - о Ръководства за ученици - електронни ресурси, добри училищни практики за екипна работа и групови проекти на техни съученици, активно включване в процеса на обучение.
 - о Ръководства за родители - електронни ресурси за проследяване на график, уроци с теми от учебното съдържание, обратна връзка /форум или друго.

о Ръководства за дигитализация на учебното съдържание – посочени електронни ресурси, линкове към Националната електронна библиотека с ресурси и други електронни платформи, които предоставят безплатно учебно съдържание в интерактивен и иновативен модел.

Мерките са приети на ПС – Протокол № 6/14.09.2020г.